




Представитель от работодателя:
Директор МУ ДО «ЦДТ г. Пучеж»

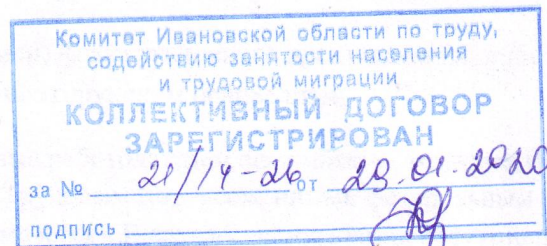
 Лукичева Н.Н.
« 27 » января 2020г.

Представитель от работников:
Председатель первичной
профсоюзной организации
МУ ДО «ЦДТ г. Пучеж»

 Мандрик С.К.
протокол заседания профкома № 2
от « 27 » января 2020г.

Изменения и дополнения в коллективный договор № 21/14-2Б

Муниципального учреждения дополнительного образования
«Центр детского творчества г. Пучеж»



Адрес: 155630, Ивановская область,
Г. Пучеж, ул. Радищева, д.42
тел 8(49345)2-14-97, E-mail: cdt42@mail.ru

Лукичева Наталья Николаевна - директор МУ ДО «ЦДТ г. Пучеж»

**Изменения и дополнения
в коллективный договор №21/14-21**

Муниципального учреждения дополнительного образования
«Центр детского творчества г. Пучеж»

1. Пункт 2.1.7 и пункт 2.1.9 приложения № 1 к коллективному договору «Правила внутреннего трудового распорядка» изложить в следующей редакции

«2.1.7. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю в соответствии со ст. 65 ТК РФ:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа ;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки.
- личную медицинскую книжку, содержащую сведения об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для работы в образовательной организации (ст. 213 ТК РФ);
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям.

2.1.9. При заключении трудового договора впервые работодателем оформляется трудовая книжка (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым Кодексом, иными федеральным законам трудовая книжка на работника не оформляется). В случае, если на лицо, поступившее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, работодателем предоставляется в соответствующий территориальный пенсионный фонд Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа (ч. 4 ст. 65 ТК РФ).

2. П.19 приложение №5 к коллективному договору «Соглашение по улучшению условий труда и охрана труда и снижению уровней профессиональных рисков на 2019 год» изложить в следующей редакции:

« п.19 Обеспечение работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с Приказом Минтруда России от 09.12.2014г. № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов

профессий и должностей всех видов деятельности, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением».

2. Изменения и дополнения в коллективный договор 21/14-21 вступают в силу с 21.01.2020г..

Перечень

профессий и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, а также работ, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, при выполнении которых работникам бесплатно выдаются сертифицированная специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты в соответствии с типовыми нормами выдачи СИЗ работникам сквозных профессий, в соответствии с Приказом Минтруда России от 09.12.2014г. № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов профессий и должностей всех видов деятельности, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением».

| № п/п | Наименование профессии (должности) | Наименование специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты | Норма выдачи на год (штуки, пары, комплекты) |
|-------|--|---|--|
| 1. | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; рабочий зеленого строительства; рабочий по благоустройству; рабочий по комплексной уборке и содержанию домовладений | Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий | 1 шт. |
| | | Сапоги резиновые с защитным подноском | 1 пара |
| | | Перчатки с полимерным покрытием | 6 пар |
| | | Перчатки резиновые или из полимерных материалов | 12 пар |
| | | Щиток защитный лицевой или | до износа |
| | | Очки защитные | до износа |
| | | Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее | до износа |
| 2. | Сторож (вахтер) | Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий | 1 шт. |
| | | Сапоги резиновые с защитным подноском | 1 пара |
| | | Перчатки с полимерным покрытием | 12 пар |
| | | 171.Уборщик служебных помещений | 1 шт. |
| | | Костюм для защиты от общих | |

| | | | |
|----|-----------------------------|--|--------|
| | | производственных загрязнений и механических воздействий или | |
| | | Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий | 1 шт. |
| | | Перчатки с полимерным покрытием | 6 пар |
| | | Перчатки резиновые или из полимерных материалов | 12 пар |
| 3. | Уборщик служебных помещений | Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или | 1 шт. |
| | | Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий | 1 шт. |
| | | Перчатки с полимерным покрытием | 6 пар |
| | | Перчатки резиновые или из полимерных материалов | 12 пар |

СОГЛАСОВАНО

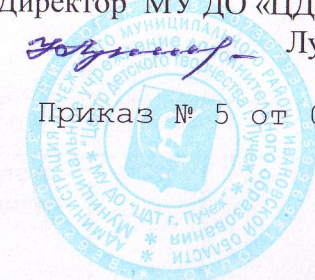
Председатель профсоюзного комитета
Мандрик С.К. *Мандрик*

Протокол № 1 от 09.01.2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МУ ДО «ЦДТ г. Пучеж»
Лукичева Лукичева Н.Н.

Приказ № 5 от 09.01.2020г.



СОГЛАШЕНИЕ
по улучшению условий и охраны труда
и снижению уровней профессиональных рисков
на 2020 год

(В соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 1 марта 2012 г. N 181н г. "Об утверждении Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков")

| № п/п | Содержание мероприятий | Ед. учета | Кол-во | Стоимость работ в тыс. руб. | Срок выполнения мероприятия | Ответственные за выполнение мероприятий | Количество работников, которым улучшаются условия труда | | Количество работников, высвобождаемых с тяжелых физических работ | |
|------------------------------------|--|-----------|-----------------------|-----------------------------|-----------------------------|---|---|---------------|--|---------------|
| | | | | | | | всего | в т.ч. женщин | всего | в т.ч. женщин |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Организационные мероприятия | | | | | | | | | | |
| 1. | Организация и проведение производственного контроля в порядке, установленном действующим законодательством. | - | по мере необходимости | - | в течение года | Руководитель организации | - | - | - | - |
| 2. | Организация обучения, инструктажа, проверки знаний по охране труда работников в соответствии с постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 №1/29. | чел. | по штату | - | в течение года | Руководитель, Председатель профкома | - | - | - | - |
| 3. | Издание (тиражирование) инструкций по охране труда. | Шт. | по мере необходимости | - | в течение года | Руководитель | - | - | - | - |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--------|------------------------------|----------------|-------------------------|--|---|---|---|---|
| 4. | Приобретение стендов, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, проведение выставок, конкурсов и смотров по охране труда. | шт. | по мере необходимости | 2 тыс. руб. | в течение года | Руководитель, методист | - | - | - | - |
| Технические мероприятия | | | | | | | | | | |
| 5. | Организация рабочих мест с целью обеспечения безопасности работников. | объект | | - | квартал | Руководитель организации | - | - | - | - |
| 6. | Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами. | шт. | | 3 тыс. руб. | Квартал, в течение года | Руководитель организации, ответственные лица | | | - | - |
| Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия | | | | | | | | | | |
| 7. | Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 №302н. | чел. | Согласно штатному расписанию | 24,9 тыс. руб. | В течении года | Руководитель, | | | - | - |
| 8. | Приобретение и монтаж установок (автоматов) для обеспечения работников питьевой водой. | Шт. | | - | В течении года | Руководитель организации, председатель профсоюза | | | | |
| 9. | укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи в соответствии с приказом Минздравсоцразвития от 05.03.2011 г. №169н | шт. | | 1 тыс. руб | полугодие | руководитель | - | - | - | - |
| 17. | Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве. | Чел. | Согласно штатному расписанию | - | квартал | руководитель | | | | |
| Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты | | | | | | | | | | |
| 18. | Обеспечение работников, занятых на работах, связанных с загрязнением, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 17.12.10 № 1122н | чел. | | 1 тыс. руб. | в течение года | Руководитель | | | - | - |
| 19. | Обеспечение работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых | чел. | | 2,0 тыс. руб. | в течение года | Руководитель | | | - | - |

температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с Приказом Минтруда России от 09.12.2014г. № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов профессий и должностей всех видов деятельности, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением».

ИТОГО

**38,9тыс.
руб.**